

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ №13 г.ТОМСКА**



Утверждаю
директор гимназии
Д.В. Яблуновская

**План работы
по предпрофильной подготовке и профильному обучению обучающихся
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создание в гимназии условий для организации эффективной системы предпрофильной подготовки и профильного обучения, способствующей самоопределению обучающихся относительно выбираемых ими профилей дальнейшего обучения и выбору способа получения дальнейшего образования.

Задачи:

1. Выявить интересы, склонности и способности обучающихся и сформировать практический опыт в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированный на выбор профиля обучения в старшей школе.
2. Оказывать своевременную психолого-педагогическую помощь девятиклассникам в приобретении представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе связанных с профессиональным самоопределением.
3. Развивать спектр познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности.
4. Сформировать способности у обучающихся в принятии адекватных решений относительно выбора дальнейшего направления образования, пути получения профессии.
5. Создать систему организации сбора, хранения, обработки, распространения информации о состоянии предпрофильной подготовки и профильного обучения на основе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

**Планирование работы по предпрофильной подготовке
в 9 классах и профильного обучения в 10а, 10б, 10в, 11а, 11б
классах**

1. Нормативно-правовое обеспечение				
№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Утверждение плана работы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024года	Заместитель директора по УВР	Организация работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению в 2024-2025 учебном году.
2	Обновление и корректировка локальных актов по предпрофильной подготовке и профильному обучению на 2023-2024 учебный год.	Август, сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Утвержденное нормативно-правовое обеспечение на 2024-2025 уч. год
3	Составление и утверждение учебных планов профильных классов на 2025 – 2026 учебный год.	Апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР	Организация учебного процесса на 2025-2026 учебный год
4	Подготовка приказов о создании системы предпрофильной подготовки и профильному обучению.	До 2.09.2024 г.	Директор гимназии	Приказы по гимназии
5	Разработка и утверждение плана психологического сопровождения предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Август 2024года	Педагог - психолог	Организация психолого-педагогического сопровождения
2. Информационно-аналитическая деятельность				
1	Ознакомление педагогов с нормативно-правовыми документами по предпрофильной подготовке и	Сентябрь 2024года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР	Наличие нормативно-правовой документации МО

	профильному обучению.			
2	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11-х классов	Сентябрь 2024года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог	Представление информации
3	Составление расписания занятий элективных курсов, спецкурсов. Корректировка расписания	Сентябрь 2024 года, январь 2025 В течение года	Диспетчер по расписанию	Организация учебного процесса на 2024-2025 учебный год
4	Утверждение и апробация программ курсов внеурочной деятельности, спецкурсов для обучающихся 9 классов.	Август 2024 года	Заместитель директора по НМР	Программы курсов по выбору.
5	Комплектование двухуровневыми учебниками (базового и профильного уровня) обучающихся 10 и 11 классов по профильным предметам.	Август 2024 года	Педагог-библиотекарь, Классные руководители, учителя-предметники профильных классов	Предоставление старшеклассникам оптимальных условий для получения среднего общего образования.
6	Пополнение фонда библиотеки справочно-информационными материалами.	Постоянно	Педагог-библиотекарь	Помощь обучающимся выявить свои склонности к различным видам деятельности, профессии.
7	Комплектование методического фонда гимназии по предпрофильной и профильной подготовке.	В течение года	Педагог-библиотекарь	Методическая помощь педагогам и обучающимся по предпрофильной подготовке и профильному обучению
8	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11-х классов.	Сентябрь 2024года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Аналитическая деятельность, мониторинг дальнейшего обучения выпускников гимназии

9	Контроль состояния предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся и профориентационной работы.	В течение года	Заместитель директора по УВР	Выявление степени усвоения материала обучающимися и форм работ учителя.
10	Подведение итогов предпрофильной и профильной подготовки.	Июнь 2025 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР, учителя-предметники	Коррекция плана работы
11	Реализация соглашения по сетевому взаимодействию с ВУЗАми	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР, НМР, ВР	Договоры с высшими и средними учебными заведениями
12	Проведение контроля посещаемости элективных курсов, курсов внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР, НМР	Посещаемость элективных курсов.
13	Встреча с представителями учреждений среднего и высшего профессионального образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР педагог-психолог, классные родители 9 классов	Организация профориентационной работы.

3. Организационно-методическая работа

1	Создание творческой группы по реализации предпрофильной подготовки в 9-х классах и профильного обучения в 10а, 10б, 11а, 11б, 11в классах. на 2024– 2025 учебный год.	Август 2024 года;	Заместитель директора по НМР	Создание условий творческой работы в проведении системной предпрофильной подготовки и профильного обучения и выработка единых педагогических требований.
2	Создание банка учебных программ, элективных курсов	В течение года	Заместитель директора по НМР	Банк учебных программ
3	Утверждение рабочих программ курсов внеурочной деятельности и элективных курсов для предпрофильной подготовки и	Сентябрь 2024года	Заместитель директора по НМР	Систематизация методической работы

	профильного обучения.			
3	Создание банка методических разработок для профориентационной работы.	В течение года	Заместитель директора по УВР, НМР, ВР, педагог-психолог	Банк методических разработок классных часов
4	Работа над программами курсов на следующий учебный год, определенных в результате анкетирования обучающихся и родителей.	Апрель, май 2024 года	Заместитель директора по УВР, НМР учителя-предметники, работающие в 9 - 11 классах	Обмен опытом по организации предпрофильной подготовки
5	Экспертиза программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности (защита на МО и НМС).	Август 2025 года	Заместитель директора по НМР научно-методический совет.	Защита программы, презентация
6	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов по подготовке программ элективных курсов.	Март 2025 года	Заместитель директора по НМР Лобастова М.П, руководители МО	Помощь педагогам в приобретении практического опыта в разработке элективных курсов и спецкурсов, курсов внеурочной деятельности
7	Консультирование педагогов по оформлению портфолио.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 классов	Помощь учителям и обучающимся 9 классов в оформлении портфолио

4. Работа с педагогическими кадрами

1	Подбор кадров для работы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Апрель - май 2025года	Заместитель директора по УВР	Организация учебного процесса в 2024-2025 уч. году
2	Проведение консультаций с классными руководителями 9-х классов по формированию портфолио обучающихся.	Ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Методическая помощь классным руководителям 9 классов.

3	Проведение круглого стола классных руководителей 8 – 11 классов «Совершенствование предпрофильной подготовки и профильного обучения».	Март 2025 года	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации по совершенствованию предпрофильной подготовки и профильного обучения.
4	Проведение совещаний при заместителе директора по вопросам предпрофильной подготовки, профорientации старшеклассников и профильного обучения в 10 и 11 А классах: 1. Формирование профильных классов, курсов. 2. Использование современных информационных технологий в образовательном процессе с целью повышения эффективности урока в профильных классах. 3. Особенности организации учебного процесса в условиях профильного обучения в 2024-2025 учебном году.	Август 2024 года Октябрь 2024 года Апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР	Методическая помощь учителям и классным руководителям, работающим в 9-11 классах. Систематизация работы.
5	Собеседование с классными руководителями 8-9-х классов по планированию профорientационной работы.	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР, ВР	Планирование и систематизация профорientационной работы в школе
6	Организация взаимопосещения классными руководителями	В течение года	Заместитель директора по ВР	Обмен опытом по организации профорientационной работы.

	мероприятий по профориентации.			
7	Анализ промежуточных результатов предпрофильной подготовки и профильного обучения	Декабрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Коррекция плана работы
8	Обучение педагогов в системе повышения квалификации на курсах различного уровня по предпрофильной подготовке и профильному обучению.	В течение учебного года	Заместитель директора по НМР	Наличие свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации у педагогов, работающих в профильных классах.
9	Диагностика опыта и методических потребностей педагогов в системе предпрофильной подготовки и профильного обучения.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, НМР	Выявление потребностей педагогов в системе предпрофильной подготовки и профильного обучения
10	Создание мотивационных условий для осуществления предпрофильной подготовки и профильного обучения: - материальное поощрение по результатам выполненной работы за счет выплат стимулирующего характера; - объявление благодарности в приказе по гимназии	В течение учебного года	Директор гимназии	Стимулирующие выплаты педагогам.
5. Работа с родителями				
1	Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по предпрофильной подготовке и	Май - сентябрь 2024 года.	Заместитель директора по УВР	Наличие нормативно-правовой документов по предпрофильной подготовке и профильному обучению у

	профильному обучению на общешкольном родительском собрании.			классных руководителей 9-11 классов.
2	Информирование родителей об учебном плане профильных 10-х и 11-х классов на 2024-2025 учебный год	Апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР	Информирование родителей в вопросах организации профильного обучения.
3	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации	В течение года	Педагог-психолог	Информатизация родителей в вопросах профориентации
4	Проведение анкетирования учащихся и родителей 9-11-х классов.	Февраль-март 2025	Заместитель директора по УВР, Педагог – психолог	Выявление отношения к выбору профиля и будущей профессии их детей.
5	Проведение родительских собраний: 10кл. - «Перспективные профессии и ориентация учащихся». 11кл. - «Изменения и дополнения в условиях сдачи ЕГЭ и поступления в учебные заведения»	Ноябрь 2024 Май 2025	Заместитель директора по УВР, Педагог – психолог	Информирование родителей в вопросах организации профильного обучения и проведения ГИА.
5	Презентация предпрофильной подготовки для родителей. Выступление учителей на классных родительских собраниях.	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Презентация предпрофильной подготовки для родителей.
6. Работа с обучающимися				
1	Мониторинг качества обученности обучающихся 10а, 10б, 10в, 11а, 11б классов по	Октябрь, декабрь 2024 года. Апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР	Мониторинговые исследования по профильным предметам

	профильным предметам.			
2	Прием заявлений обучающихся на посещение элективных курсов	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Комплектование групп элективных курсов
3	Проведение предметных декад	По графику	Заместитель директора по УВР	Повышение интереса обучающихся к изучаемым предметам
4	Информирование обучающихся 8 классов и их родителей о модели предпрофильной подготовки в 2025-2026 учебном году. Выступление учителей на классных часах.	В апреле текущего года	Заместитель директора по УВР, НМР Классные руководители	Презентация предпрофильной подготовки для обучающихся 8 классов.
5	Межрегиональный с международным участием фестиваль ученических и педагогических проектов	Апрель 2025г.	Заместитель директора по НМР	Презентация обучающимися результатов проектной деятельности
6	Использование информационных технологий и ресурсов Интернет в профориентационной работе	В течение года	Педагог-психолог	

II. Планирование работы по психологическому сопровождению предпрофильной подготовки и профильного обучения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Методика	Ответственный
1	Диагностика социально-психологической адаптированности (9 классы)	Сентябрь-октябрь 2024г.	Диагностика мотивации, активности и уровня тревожности. Опросник КОС (определение коммуникативных и организаторских способностей). Самооценка по Казанцевой.	Педагог-психолог
2	Содействие адаптации в профильных классах (10 классы)	Сентябрь 2024г.	Тренинг «Знакомство»	Педагог-психолог
3	Адаптация к профильному	Октябрь 2024г.	Методика «Определение	Педагог-психолог

	обучению. Входная диагностика (10 классы)		эмоционального состояния школьников в условиях профилизации» Анкета самоопределения обучающихся в условиях профилизации. Анкета «Определение удовлетворённости образовательным процессом». Анкета для обучающихся 9-11 классов.	
4	Развитие адаптационных возможностей выпускников (11 класс)	Декабрь 2024г.	Тренинг «Я в этом мире»	Педагог-психолог
5	Адаптация к профильному обучению. Итоговая диагностика (11 классы)	Декабрь 2024г.	Методика «Определение эмоционального состояния школьников в условиях профилизации» Анкета самоопределения обучающихся в условиях профилизации. Анкета «Определение удовлетворённости образовательным процессом». Анкета для учащихся 9-11 классов.	Педагог-психолог
6	Проведение уроков профориентационной направленности (8-9 классы)	Январь – май 2025г.	Программа «Основы социализации личности»	Педагог-психолог
7	Диагностика удовлетворённости жизнедеятельностью гимназии (8-11 классы)	Февраль 2025г.	Анкета	Педагог-психолог

8	Готовность к обучению в профильном классе (9 класс)	Март 2025г.	Методика «Профиль». Методика «Тип мышления». Методика «Эрудит». «Определение профессиональных склонностей». Анкета.	Педагог-психолог
9	Диагностика психических состояний обучающихся выпускных классов (9, 11 классы)	Апрель 2025г.	Самооценка психических состояний	Педагог-психолог
10	Адаптация к профильному обучению. Промежуточная диагностика (10 классы)	Май 2025г.	Методика «Определение эмоционального состояния школьников в условиях профилизации» Анкета самоопределения обучающихся в условиях профилизации. Анкета «Определение удовлетворённости образовательным процессом». Анкета для учащихся 9-11 классов.	Баянова Т.А., педагог-психолог
11	Индивидуальные и групповые консультации по выбору профиля, учебного заведения для обучающихся.	В течение года	Собеседование, занятия в малых группах	Педагог-психолог
12	Консультации для родителей.	В течение года	Проведение родительских собраний.	Педагог-психолог
13	Систематизация и анализ результатов диагностики	Май-июнь 2025г.	Собеседование, самодиагностика	Педагог-психолог